



A MECSEK EGYESÜLET ALAPSZABÁLYA

2021. január 29.én

AZ EGYESÜLET KÖZGYŰLÉSE ÁLTAL

MEGÁLLAPÍTOTT MÓDOSÍTÁSOKKAL EGYSÉGES SZERKEZETBEN

Az újonnan megalakult Egyesület az 1891-1945. között azonos névvel működött Egyesület örökösének tekinti magát, és hasonló szellemiségben, és eredményességgel kíván dolgozni a kinyilvánított céljai érdekében, a mai kor igényeinek megfelelően.

I.

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. Az Egyesület:

- a./ neve:* Mecsek Egyesület
(továbbiakban: Egyesület)
- b./ székhely:* 7623 Pécs, Rét u. 8.
- c./ alapításának éve:* 1891. újraalakulás éve: 1993.
- d./ működési területe:* A Mecsek hegység, Pécs város területe és Baranya megye
- e./ pecsét:* Álló ovális alakú bélyegző, melyen csokorban végződő tojásdad alakú szalag veszi körül a középrészt, amelyen a *Doronicum Caucasicum* látható, a szalagon a Mecsek Egyesület felirat található, a csokron a Pécs 1891. felirat olvasható.
- f./ közhasznúsági fokozata:* Közhasznú
- g./ nyilvántartási szám:* A Baranya Megyei Bíróságon 1028.

2. Az Egyesület jogállása: 2001. június 26.-tól, közhasznú szervezet.

3. Az Egyesület tevékenysége felett a törvényességi ellenőrzést gyakorló szerv: a Baranya megyei Főügyészség. A törvényességi ellenőrzés nem terjed ki az olyan ügyekre, amelyekben egyébként bírósági vagy közigazgatási hatósági eljárásnak van helye.

4. Az Egyesület működését az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (továbbiakban: Civil törvény), a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.), az Egyesület Alapszabálya és belső szabályzatai alapján folytatja.

5. Az Alapszabályt az Egyesület céljának figyelembevételével kell értelmezni.

II.

AZ EGYESÜLET MŰKÖDÉSÉNEK ELVI ALAPJAI

AZ EGYESÜLET TEVÉKENYSÉGI KÖRE, CÉLJA ÉS FELADATAI

1. Az Egyesület működésének elvi alapjai:

- a) az Egyesület olyan civil szervezet, amely a természetjárás, a természetvédelem, a környezetvédelem és műemlékvédelem elvi alapján, önkéntesen szerveződik, és ennek szellemében működik,
- b) magát a demokratikus civil társadalom alkotórészének tekinti,

- c) közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, és azoknak sem anyagi, sem egyéb támogatást nem nyújt,
- d) vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve folytat,
- e) gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja,
- f) az Egyesület közhasznú szolgáltatásaiból - a tevékenysége jellegéből fakadóan is - nemcsak a tagok, hanem bárki más is részesülhet.

2. Az Egyesület célja:

a) tevékenyen részt venni:

- a Mecsek hegység *és Baranya-megye* természeti értékeinek, turisztikai adottságainak további feltárásában, és propagálásában,
- a természet- és környezetvédő munkában,
- a természetet és a környezetet védő szemlélet kialakításában általában, de különösen saját működési területén,
- a Mecsek élővilágának, természeti kincseinek megóvásában,
- az egészséges életmódra nevelésben és annak népszerűsítésében,
- a térség bányászati múltához kötődő emlékeinek feltárásában, megőrzésében,
- a térség kultúrtörténeti múltjának feltárásában megőrzésében.

b) támogatni:

a természet-, környezetvédelem és állatvédelem, műemlékvédelem érdekeit szolgáló szakmai törekvéseket, bányászati emlékek és emlékhelyek felkutatását,

c) elősegíteni:

- és terjeszteni az ökológiai gondolkodást,
- a szabadidő kellemes, hasznos eltöltését a természetben; a lakosság, elsősorban a fiatalok természetben végzett testedzését, sportolását, egészséges életvitelét, egészségmegőrzését,
- a természetben való felüdülést, a gyalogos turizmust szolgáló erdei létesítmények, utak építését, karbantartását,

d) közreműködni:

- a tevékenységi körét érintő fejlesztésekben, ehhez pályázatokon keresztül és más módon anyagi feltételeket biztosítson,
- az Egyesület céljaival kapcsolatos tevékenység során bajbajutottak mentésében,

e) gondozni és fejleszteni:

a jelzett turistaút hálózatot, a forrásokat, a kulcsos házakat, turistapihenőket, kilátókat és más természetjáró létesítményeket, kultúrtörténeti emlékeket, valamint bányász-, *és erdész* emlékhelyeket,

- f) országos és egyéb pályázatokon való részvétellel biztosítani a tevékenységi körben megfogalmazottak végrehajtásának segítését, az ehhez szükséges anyagi feltételek biztosítása,
 - g) természetjárással, ökoturisztikával, természeti értékekkel, természeti értékek megóvásával kapcsolatos könyvek, kiadványok, térképek, brossurák írása, szerkesztése, terjesztése, illetve ezek értékesítése,
 - h) az 1891-1945. között működött Mecsek Egyesület és annak kiemelkedő munkát végző tagjai emlékének ápolása,
 - i) a Mecsek hegység és Pécs város történeti értékeinek feltárása és megóvása.
3. Az Egyesület, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 2. § 20. pontjának megfelelően közhasznúnak minősülő sport (természetjárás), természetvédelmi, környezetvédelmi, kulturális örökségvédelmi, műemlékvédelmi valamint ismeretterjesztési feladatokat végez, melynek főbb tevékenységi körei a következők:

Egészségmegőrző tevékenység, szabadidősport:

- közreműködik szabadidősport programokban, rendezvényeket, képzéseket szervez, infrastruktúra fejlesztésben vesz részt összhangban 2011. évi CLXXXIX. tv.13. § (1) bek. 15 pontjával,
- közreműködik közösségi turisztikai rendezvényekben, közösségépítő turista létesítmények létesítésével, felújításával kapcsolatos infrastruktúra fejlesztésben és közösségépítő képzésekben, összhangban a 2011. évi CLXXXIX. tv.13. § (1) bek. 4. pontjával,
- közreműködik a sport társadalmilag hasznos céljainak megvalósításában, összhangban a sportról szóló 2004. évi I. tv. 49.§ c.), j.), k.) pontjaival valamint együttműködik a turizmussal, természetjárással kapcsolatos jogszabályok előkészítésében véleményezésében összhangban a stratégiai partnerség a jogszabályok előkészítésében való társadalmi részvételről szóló 2010. évi CXXXI. tv. 5. §-val.

Természetvédelem

- közreműködik természetvédelmi döntések szakmai előkészítésében; önálló javaslatokat dolgoz ki, közreműködik védett természeti értékek megóvásában, különösen a források megőrzésében, felújításában, kiépítésében vesz részt, összhangban a természet védelméről szóló 1996. évi LIII. törvény 56. § h.) pontjával és a 64. § (1) bekezdésével.

Környezetvédelem

- közreműködik a környezetvédelmi, vidék- és területfejlesztési döntések szakmai előkészítésében, összhangban a környezet védelemének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 10. §, 12. §, 38. §, 46. § és 48/A § (3) bekezdésével.

Köznevelés, ismeretterjesztés

- közreműködik köznevelési, ismeretterjesztési feladatok ellátásában, szak és egyéb könyveket, kiadványokat szerkeszt és jelentet meg, illetve támogatja kiadásukat, előadásokat és rendezvényeket, továbbképzéseket, utazásokat szervez összhangban a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 2. § (3) bekezdésével és 4. § (1) bekezdés a.)-u.) pontjaival, végzi a természet- és környezetvédelmi oktatás támogatását

összhangban a természet védelméről szóló 1996. évi LIII. törvény 56. § c.), d.), f.), h.), i.) pontjaival és 64 §-val, a környezet védelemének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 53. § és 54 §-val, a termőföld védelméről szóló 2007. évi CXXIX törvény 34. §-val.

Kulturális örökség megóvása

- közreműködik természetjárással kapcsolatos tárgyi és személyi emlékek ápolásában, gyűjtésében; emlékhelyek megőrzésében, fejlesztésében, bemutatásában, összhangban a kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény 62. §-val, a természet védelméről szóló 1996. évi LIII. törvény 61/B §. (3) bekezdés és 64. §-val, a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat-és hatásköréről szóló 1991. évi XX. törvény 121. § a.) és b.) pontjaival, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontjával.

4. Az Egyesület a természetjáró tevékenységet hagyományosan - gyalogos, kerékpáros, hegymászó, barlangász és síturázó - módon fejti ki és új módokat, megoldásokat keres.
5. Az Egyesület - közhasznú céljainak megvalósulása érdekében (azt nem veszélyeztetve) létesítményeket, vállalkozásokat, alapítványokat, intézményeket hozhat létre és tarthat fenn, továbbá ilyen célból részt vehet más társadalmi szervezetek, illetve gazdasági társaságok létrehozásában, működésében.

III.

AZ EGYESÜLET TAGSÁGA

1. Az Egyesület tagja lehet önkéntes alapon:
 - a) minden olyan büntetlen előéletű természetes személy, aki egyetért az Egyesület céljaival és a belépési kérelmét az Elnökség elfogadja.
 - b) Az Egyesületi tagsági jogviszony keletkezése:
 - Az egyesületi tagság az alapításkor az egyesület nyilvántartásba vételével, az alapítást követően a belépési kérelemnek az Elnökség általi elfogadásával keletkezik.
 - c) Az Egyesületi tagság megszűnik:
 - kilépéssel (az **Elnökséghez** intézett nyilatkozattal történik),
 - a tagsági jogviszony egyesület általi felmondásával,
 - a tag kizárásával
 - a tag halálával.

Ha a tag nem felel meg a belépéshez kötött feltételeknek az Egyesület a tagsági jogviszonyt harmincnapos határidővel írásban felmondhatja.

A felmondásról az Egyesület közgyűlése dönt.

A tag tagsági jogviszonyát az Egyesület képviselőjéhez intézett írásbeli nyilatkozattal bármikor indoklás nélkül megszüntetheti.

Kizárható az a tag:

- aki az Alapszabály előírásait, a közgyűlési határozatát súlyosan vagy ismételten megsérti
- aki egyébként olyan magatartást tanúsít, amely méltatlanná teszi az egyesületi tagságra;
- aki szándékos bűncselekményt követett el, ill. büntetés hatálya alatt áll.

A kizárásról az Egyesület közgyűlése jogosult dönteni.

A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. A kizáró határozatot a taggal közölni kell. Jogorvoslati lehetőséggel a kizárt tag a határozattal szemben a törvényszéknél élhet, melyre a határozatban utalni kell.

2. Az Egyesület tagja egyidejűleg más civil szervezetnek is tagja lehet.
3. Az Egyesület tagjairól nyilvántartást kell vezetni.
4. A tagok jogai és kötelességei:

Az egyesület tagjait egyenlő jogok illetik meg és egyenlő kötelezettségek terhelik, kivéve, ha az alapszabály különleges jogállású tagságot határoz meg.

a) Az Egyesület tagjainak jogai:

- részt vehet az Egyesület tevékenységében és rendezvényein, a rendezvények egyébként nyilvánosak,
- véleményt nyilváníthat, javaslatot és indítványt tehet az Egyesületet, illetve tevékenységét érintő bármely kérdésben,
- választhat és választható az Egyesület szerveibe (kiskorú tag csak az életkorának megfelelő tisztségre választható),
- betekinthez az Egyesület irataiba, igénybe veheti könyvtárát, eszközeit és létesítményeit a belső szabályozásnak megfelelő keretek között,
- jogait más személy írásbeli meghatalmazás alapján sem gyakorolhatja,
- az Egyesület szervei által hozott jog- vagy alapszabálysértő határozat megsemmisítése iránt bármely tag - a különleges jogállású tag csak érintettsége esetén -, a határozat tudomására jutásától számított harminc napos jogvesztő határidőben pert indíthat. A perindítás a határozat végrehajtását nem gátolja, a bíróság azonban indokolt esetben - a tag kérelmére - a határozat végrehajtását felfüggesztheti. A per a törvényszék hatáskörébe tartozik.

A tag tagsági jogait személyesen gyakorolhatja. A tagsági jogok forgalomképtelenek és nem örökölhetők.

Az Egyesület tagjai kötelezik magukat arra, hogy az Egyesülettel kapcsolatos vitás ügyekkel mindaddig nem fordulnak a törvényszékhez, amíg az Egyesület Választmánya a

vitás ügy megoldását nem kísérelte meg. Ezeket az ügyeket az Elnökség 30 napon belül köteles megvizsgálni és arról az érdekelt felet (feleket) határozatban értesíteni.

b) Az Egyesület tagjainak kötelezettségei:

- az alapszabály és más belső szabályzatok betartása és az Egyesület tagjaival azok betartatása,
- köteles az Alapszabályban meghatározott tagi kötelezettségek teljesítésére
- az Egyesületi célok elérésének, az Egyesület tevékenységének elősegítése, erkölcsi és egyéb támogatása,
- Az Egyesület tagja nem veszélyeztetheti az Egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét.
- a Közgyűlés által meghatározott éves tagdíj befizetése minden év március 15-ig,
- a tagdíj következő évi összegét az Elnökség javaslata alapján a Közgyűlés határozza meg, minden évben,
- egy évi tagdíj nem fizetés esetén, a tagot írásban a kizárás jogkövetkezményének ismertetése mellett fel kell hívni az esedékessé vált tagdíj megfizetésre, ennek eredménytelensége esetén az Elnökség a tag kizárását a Közgyűlés elé terjeszti,
- az Egyesület eszközeinek, létesítményeinek a megóvása a gondos gazda módjára.

6. Az Egyesület tagsága örökös tag címet adományozhat az Egyesület munkáját több éven keresztül jelentősen segítő vagy abban kiemelkedő teljesítményt nyújtó személynek vagy szervezetnek.

Az Egyesület örökös tiszteletbeli elnök címet adományozhat az Egyesület munkáját több éven keresztül eredményesen vezető volt elnöknek.

Az örökös tag, örökös tiszteletbeli elnök cím adományozására a közgyűlés jogosult.

Az örökös tag, örökös tiszteletbeli elnök cím az adományozott személy vagy szervezet megtiszteltetését, elismerését jelenti.

Az örökös tag címmel rendelkezőknek nem kell tagdíjat fizetnie, őket az Egyesület rendes tagjainak kell tekinteni és jogosultságaik, kötelezettségeik megegyeznek a rendes tagokéval.

Az örökös tiszteletbeli elnök címmel kitüntetettnek elnöki tisztsége már megszűnt, tagdíjat nem kell fizetnie, őt (őket) az Egyesület rendes tagjának kell tekinteni és jogosultságaik, kötelezettségeik megegyeznek a rendes tagokéval.

Ennek megfelelően a kitüntető címmel külön jogosítványok vagy kötelezettségek nem járnak.

Az örökös tag, örökös elnök cím megszűnik:

- lemondással,
- visszavonással

Az örökös tag, örökös elnök kitüntető címről az adományozott bármikor indoklás nélkül lemondhat.

Visszavonással szűnik meg a cím, ha arra az adományozott méltatlanná vált. A visszavonásról a közgyűlés határozhat.

7. Az Egyesületnek különleges jogállású tagja (pártoló tag, örökös tiszteletbeli tag) is lehet.

Pártoló tag az a természetes személy, jogi személy és jogi személyiséggel rendelkező szervezet, akivel az Egyesület elnöke vagyoni hozzájárulásra megállapodást köt.

Költségvetési szerv az Egyesület pártoló tagja nem lehet. A pártoló tag az Egyesület tevékenységében csak vagyoni hozzájárulással vesz részt.

Örökös tiszteletbeli tag az a természetes személy jogi személy és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, akit érdemei elismeréséül vagy az Egyesület közhasznú céljai megvalósításának érdekében kifejtett tevékenysége elismeréséül az Elnökség javaslatára az Egyesület tagjai a **közgyűlésen** örökös tiszteletbeli tagnak megválasztanak.

Az örökös tiszteletbeli tagot az Egyesület tagjai közgyűlésén választják meg e tagságra.

A különleges jogállású tagok az Egyesület szerveibe nem választhatóak és nem választhatnak és az Egyesületi szervek döntéshozatalában csak tanácskozási joggal vehetnek részt.

A különleges jogállású tagok tagsági jogviszonya megszűnik:

- lemondással,
- kizárással,
- törléssel,

A különleges jogállású tag bármikor lemondhat e tagságról indoklás nélkül.

Kizárással akkor szűnik meg a különleges jogállású tagság, ha: Alapszabályt sért, vagy méltatlanná válik a tagságra vagy szándékos bűncselekmény miatt végrehajtandó szabadságvesztésre ítélték, ill. közügyek gyakorlásától eltiltottak.

A kizárásról az Elnökség javaslatára a közgyűlés dönt,

Törléssel szűnik meg a különleges jogállású tagság.

- a tag halála

- szervezet esetén annak megszűnésével, valamint vállalása teljesítésének egy éven túli elmaradása miatt.

IV.

ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI SZABÁLYOK

Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Jelen pont alkalmazásában felelős személy, aki a szervezet létesítő okiratában és belső szabályzataiban vezető tisztségviselőként megjelölt vagy egyébként érdemi döntési jogkörrel rendelkező személy, valamint az a személy, aki a létesítő okirat felhatalmazása, a szervezet

legfőbb szervének határozata vagy szerződés alapján a szervezet képviselőjére vagy bankszámlája feletti rendelkezésre jogosult.

Jelen pont alkalmazásában cél szerinti juttatás a civil szervezet által cél szerinti tevékenysége keretében nyújtott pénzbeli vagy nem pénzbeli szolgáltatás.

Az Elnökség tagjai *és vezető tisztségviselői*, illetve az ennek jelölt személyek kötelesek valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betöltenek.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A döntéshozó szerv, valamint az ügyvezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
 - b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt.
- Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

V.

AZ EGYESÜLET SZERVEZETE

1. Az Egyesület szervezete:

- a) Közgyűlés,
- b) Elnökség,
- c) Felügyelőbizottság
- d) demokratikusan épül fel és működik.

Az Egyesület ügyintéző és képviseleti szervének tagja az lehet,

- a) aki legalább korlátozottan cselekvőképes, kivéve, ha a cselekvőképességét a bíróság a képviseleti joggal érintett ügycsoportban korlátozta, és
- b) a közügyek gyakorlásától nincs eltiltva, és
- c) aki
 - ca) magyar állampolgár, vagy
 - cb) a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvényben meghatározottak szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkezik, vagy
 - cc) a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény hatálya alá tartozik, és bevándorolt vagy letelepedett jogállású, illetve tartózkodási engedéllyel rendelkezik

2. Az Egyesület céljában meghatározott feladatokat az Egyesület Osztályszerveződésben végezheti.

3. A Közgyűlés: az Egyesület legfelsőbb, döntéshozó szerve, amely a tagok összessége.

A közgyűlés ülései nyilvánosak, amely nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható.

- a) A Közgyűlést az ***Elnökségnek*** évente legalább egyszer össze kell hívnia.
- b) A tag jogosult a közgyűlésen részt venni, szavazati jogát gyakorolni, a közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni.

A Közgyűlésre minden tagot - a tagdíjfizetéssel elmaradó és a fiatalok tagokat is - írásban meg kell hívni. A meghívót - amely tartalmazza az Egyesület nevét és székhelyét, a Közgyűlés idejének és helyének megjelölését, a napirendi pontokat, valamint a d./ bekezdés rendelkezéseit a jogkövetkezményekre való felhívással együtt - a Közgyűlés előtt legalább 15 nappal ki kell küldeni. ***A Közgyűlés helyszíne eltérhet az Egyesület székhelyétől.*** A szabályosan összehívott Közgyűlés az eredeti napirendi pontok tekintetében határozatképes mindaddig, míg a tagok 50 %-a + 1 fő jelen van. Ha a közgyűlés határozatképtelen, a megismételt közgyűlés az eredeti napirenden

szereplő ügyekben a megjelent tagok számára tekintet nélkül határozatképes, ha azt az eredeti időpontot legalább *harminc perc* és legfeljebb tizenöt nappal követő időpontra hívják össze. A jelen bekezdés rendelkezéseit a jogkövetkezményekre való felhívással együtt a megismételt Közgyűlés meghívójában szó szerint szerepeltetni kell.

- c) A Közgyűlés ülésén a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható határozat, kivéve, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.
- d) A napirend kiegészítése
- A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított, az alapszabályban meghatározott időn belül a tagok és az egyesület szervei a közgyűlést összehívó szervtől vagy személytől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával.
 - A napirend kiegészítésének tárgyában a közgyűlést összehívó szerv vagy személy jogosult dönteni. Ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről a közgyűlést összehívó szerv vagy személy nem dönt vagy azt elutasítja, a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.
- g) A közgyűlést az elnök vagy az általa felkért egyesületi tag vezeti. Az elnök vagy a közgyűlés levezetésére felkért személy távolléte esetén a közgyűlés levezető elnököt választ a jelenlévők létszámához viszonyított 2/3-os szótöbbséggel. Tisztújító közgyűlésen a leköszönő elnökség beszámolójának megvitatása után a közgyűlés levezető elnököt választ. A közgyűlés a levezető elnököt egyszerű szótöbbséggel választja.
- h) A Közgyűlés határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel ill. az alább meghatározott esetekben minősített többséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén döntés nem hozható, ebben az esetben a határozati javaslatot ismételten – legkésőbb a következő Közgyűlésen - vitára kell bocsátani majd a vita kimenetelétől függően az újratárgyalt határozati javaslatról az alapszabály rendelkezései szerint, a Közgyűlés dönt. A jelenlévők egyharmada indítványozhatja a titkos szavazás elrendelését, amelynek tárgyában nyílt szavazással a fentiek szerint kell határozni.
- i) A közgyűlésen leadott szavazatokat a közgyűlés elején megválasztandó 3 (három) fős szavazatszámlláló bizottság számolja és összesíti. A közgyűlés a *szavazatszámlláló* bizottság tagjait egyszerű szótöbbséggel választja.
- j) A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:
- az alapszabály jóváhagyása és módosítása,
 - az Egyesület éves beszámolójának és költségvetésének elfogadása,
 - a közhasznúsági melléklet elfogadása,
 - az Egyesület *Elnökségének*, ezen belül elnökének, ügyvezető elnökének, titkárának és tagjainak valamint a Felügyelőbizottság elnökének és tagjainak megválasztása,
 - az Elnökség beszámoltatása, az Elnökség, valamint bármely *elnökségi* tag visszahívása,
 - az Egyesület részére ingatlan vagyon megszerzése, megterhelése, elidegenítése, gazdasági-vállalkozási tevékenység elhatározása, valamint minden olyan

- határozat meghozatala, amely alapján az Egyesület számára jelentős vagyonterhek, vagy kötelezettségek keletkeznek,
- dönt az Egyesület által nyújtott támogatási lehetőségekről, azok mértékéről és feltételeiről, igénybevételéről,
 - a Felügyelőbizottság beszámolójának elfogadása,
 - az Egyesület megszűnésének, más egyesülettel való egyesülésének, feloszlásának kimondása,
 - elismerő címek alapítása,
 - elismerő címek adományozása,
 - tagdíj mértékének és a fizetés módjának meghatározása,
 - Egyesület tagjának, különleges jogállású tagjának a kizárása,
 - a vezető tisztségviselő megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;
 - a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll,
 - az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a felügyelőbizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt,
 - a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők és a felügyelőbizottsági tagok vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés,
 - a felügyelőbizottság tagjainak megválasztása, visszahívásuk és díjazásuk megállapítása,
 - a választott könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása, és
 - a végelszámoló kijelölése.

Minősített többséggel, azaz a jelenlévők kétharmadának a szavazatával dönt a közgyűlés az alábbi ügyekben:

- az alapszabály jóváhagyása,
- az Egyesület éves beszámolójának és költségvetésének elfogadása,
- a közhasznúsági melléklet elfogadása,
- az Egyesületnek más egyesülettel való egyesülésének a kimondása.

A jelenlévő tagok háromnegyedének a szavazatával dönt a közgyűlés az alábbi ügyekben:

- az alapszabály módosítása,

A szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges:

- az Egyesület céljának módosításához,
- az Egyesület megszűnésének a kimondásához.

- k) A Közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza a Közgyűlés időpontját dátumszerűen, a jelenlévők névsorát (jelenléti ívet), a vitatott pontok főbb tartalmát, az elfogadott határozatok szövegét és sorszámát, az elutasított határozatok szövegét, és a szavazás számszerű eredményét. Az elkészült jegyzőkönyvek megőrzése, sorszámmal ellátva, egy példányban lefűzve, öt évig a titkár feladata. A jegyzőkönyvet a levezető elnök, a jegyzőkönyvvezető, valamint kettő – a Közgyűlés által választott - jegyzőkönyv hitelesítő írja alá. A jegyzőkönyv nyilvános. A jegyzőkönyvet az Egyesület székhelyén öt évig meg kell őrizni oly módon, hogy abba bármely tag igény szerint betekinthesse a belső szabályozásnak megfelelő módon.
- l) A Közgyűlés:
- Dönt minden olyan kérdésben, amelyet valamely tag legalább öt nappal a Közgyűlés összehívása előtt az **Elnökségen** keresztül a Közgyűlés elé terjeszt,
 - A Közgyűlés ülései nem nyilvánosak azon a tagokon és az ügyvezetésen kívül a közgyűlés összehívására jogosult által meghívottak és az alapszabály vagy a közgyűlés határozata alapján tanácskozási joggal rendelkező személyek vehetnek részt.
 - A Közgyűlés határozatait, döntéseit, 5 napon belül írásban közli az érintettekkel. Határozatairól a civil törvény rendelkezései szerinti nyilvántartást kell vezetni. Az Egyesület működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba, hétköznapi, előzetes egyeztetés mellett bárki betekinthez, azokról saját költségére másolatot készíthet,
 - A **Közgyűlés** határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek hozzátartozója (a Ptk. 8:1 (1) bekezdés), élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján:
 - kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
 - bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás, illetve a civil szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.
- m) A közgyűlés az éves beszámolóval egyidejűleg közhasznúsági mellékletet is készít, melyek elfogadására a határozathozatalra vonatkozó érvényes rendelkezések az irányadóak. Ezek tartalmát az érvényes jogszabályi előírások szerint kell összeállítani. A beszámoló és a közhasznúsági melléklet nyilvános közzétételéről az Elnökség gondoskodik.

4. Rendkívüli Közgyűlés:

- a) rendkívüli Közgyűlést kell összehívni, ha azt a tagok legalább egytizede, illetve az Elnökség az ok és cél megjelölésével kezdeményezi, vagy a bíróság elrendeli,
- b) az Egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi,
- c) az Egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy
- d) az Egyesület céljainak elérése veszélybe került.
- e) az összehívás rendjét, helyét, időpontját az Elnökség határozza meg,

- f) a rendkívüli közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedéseket tenni vagy az Egyesület megszüntetéséről dönteni.
- g) egyebekben a rendkívüli Közgyűlésre a soros Közgyűlés előírásai vonatkoznak.

5. Az Elnökség:

- a) Az Egyesület működését az Elnökség irányítja, melynek tagjait a Közgyűlés választja meg, 5 éves időtartamra.
- b) **az Elnökség ülései az Egyesület tagjai számára nyilvánosak, azon tanácskozási joggal az Egyesület bármely tagja részt vehet,**
- c) Az Elnökség feladata és hatásköre:
 - biztosítja az Egyesület működését a Közgyűlések közötti időszakban, évente legalább háromszor ülésezik,
 - végrehajtja a Közgyűlés határozatait, szervezi és ellenőrzi az Egyesület tevékenységét, céljainak megvalósítását,
 - összeállítja és jóváhagyja az Egyesület éves munkatervét, előkészíti az éves költségvetést és a közhasznúsági mellékletet úgy, hogy abból kitűnjenek az Egyesület közhasznú tevékenységének: főbb jellemzői, az arra felhasznált források, valamint a szolgáltatások jellege, az érintettek köre.
 - Gondoskodik továbbá a közhasznúsági melléklet, Közgyűlési jegyzőkönyv, **elnökségi** emlékeztető és más egyéb, - az Egyesület működésével kapcsolatos - iratok megőrzéséről az Egyesület székhelyén, olyan módon, hogy abba bárki betekinthesse **elnökségi** tag jelenlétében,
 - beszámolót készít a két Közgyűlés közötti időszak munkájáról, előkészíti az előző évi gazdálkodásról szóló jelentést, annak adatait nyilvánosságra hozza,
 - előkészíti a Közgyűlést, gondoskodik a Közgyűlés összehívásáról, a tagok részére a napirendi pontokat tartalmazó meghívót a Közgyűlés előtt **15** nappal megküldi,
 - kapcsolatot tart a civil **szervezetekkel**, állami, önkormányzati és gazdasági szervezetekkel, valamint más intézményekkel,
 - osztályokat hoz létre és megbízza azok vezetőit, beszámoltatja őket tevékenységükről,
 - határozatairól nyilvántartást vezet, amelyből kitűnik az Elnökség döntésének tartalma, időpontja és hatálya, ill. a döntést támogatók és ellenzők számaránya személyre szólóan megállapíthatóan. Az Elnökség határozatait, döntéseit, 5 napon belül írásban közli az érintettekkel, ill. a székhelyén található faliújságra történő kifüggesztéssel hozza nyilvánosságra. Az Elnökség működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba, hétköznapi, előzetes egyeztetés mellett bárki betekinthesse, azokról saját költségére másolatot készíthet,
 - az Egyesület napi ügyeinek vitele, az ügyvezetés hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
 - a beszámolók előkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;
 - az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;

- az Egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
- az Egyesület jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése;
- a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;
- az ügyvezető szerv által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
- részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
- a tagság nyilvántartása;
- az Egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
- az Egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
- az Egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele;
- a tag felvételéről való döntés.
- az Elnökség határozat hozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója [(Ptk. 8:1 (1) bekezdés], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján,
 - kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
 - bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötetendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

d) Az Elnökség tagjai:

- az Elnökség létszáma: 5 fő,
- az Elnökség tagjai:
 - *az Egyesület elnöke: dr. Kiss Tibor (szül. név: Kiss Tibor; szül. hely, idő: Pécs, 1964.02.04.; anyja neve: Lutz Magdolna; lakcíme: 7627 Pécs, Rigóder u. 31/1.),*
 - *ügyvezető elnöke: dr. Varga Tamás (szül. név: Varga Tamás; szül. hely, idő: Komló, 1968.03.26.; anyja neve: Reisch Erzsébet; lakcíme: 7624 Pécs, Damjanich u. 20.),*
 - *titkára: Tózsér-Márkus Emília (szül. név: Márkus Emília; szül. hely, idő: Budapest, 1980.11.11.; anyja neve: Moczó Emília; lakcíme: 7741 Nagykozár, Liget u. 7.), továbbá*
 - *két fő elnökségi tag*
 - *elnökségi tag: Szilasi Tamás (szül. név: Szilasi Tamás; szül. hely, idő: Pécs, 1969.11.18.; anyja neve: Auth Teréz Márta; lakcíme: 7767 Kiskassa, Petőfi u. 94.)*

- **elnökségi tag: Dr. Papp Tivadar (szül. név: Papp Tivadar; szül. hely, idő: Sződliget, 1944.07.08.; anyja neve: Vastag Jolán; lakcíme: 7630 Pécs, Basamalom u. 25/1.),**

– az Elnökség tagjai feladataikat társadalmi munkában látják el.

e) **Az Elnökség tagjainak** jogai és kötelezettségei:

- az **elnökségi** üléseken és az Elnökség határozatainak meghozatalában való részvétel,
- a Közgyűlés határozatainak végrehajtása,
- megbízás alapján az Egyesület képviselője,
- figyelni és keresni a pályázati lehetőségeket, a pályázatokat elkészíteni, vagy elkészíttetni,
- jogosultak és kötelesek az Egyesületet érintő körülményeket figyelemmel kíséreni, azokkal kapcsolatban javaslatokat, észrevételeket az Elnökség elé terjeszteni.

f) **Az Elnökség működése:**

- az Elnökség maga állapítja meg ügyrendjét és munkatervét
- az ügyvezető elnök feladata az Elnökség határozatainak végrehajtása, ill. az Elnökségi ülések közötti időszakban az ügyviteli, operatív feladatok ellátása,
- az Elnökség szükség szerint, de legalább évente három alkalommal ülésezik,
- az Elnökség ülést az ügyvezető elnök hívja össze, de az összehívást kezdeményezheti az Elnökségi tagok legalább egyharmada. Az ülés meghívójában közölni kell a napirendeket,
- az Elnökség tagjait az ülés előtt 8 nappal értesíteni kell az ülés időpontjáról, helyéről és napirendjéről,
- az Elnökség határozatképes, ha az ülésen legalább 3 fő választmányi tag megjelenik. A határozatképtelenség miatt elhalasztott ülést 30 napon belül ismét össze kell hívni,
- az Elnökség határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza, szavazategyenlőség esetén döntés nem hozható, ebben az esetben a határozati javaslatot ismételten – legkésőbb Elnökségi ülésen - vitára kell bocsátani majd a vita kimenetelétől függően az újratárgyalt határozati javaslatról az alapszabály rendelkezései szerint, az Elnökség dönt,
- **az Elnökség üléseiről emlékeztető készül, amelyet készítője és egy elnökségi tag hitelesít**
- az Elnökség határozatairól nyilvántartást kell vezetni, amelyből kitűnik döntésének tartalma, időpontja és hatálya,
- **az Elnökség ülései az Egyesület tagjai számára nyilvánosak**, tanácskozási joggal részt vehet a Felügyelőbizottság elnöke, az Osztályok vezetői, valamint a napirendhez kapcsolódóan más meghívott is.

g) **Az Egyesület elnöke:**

- elnököl a Közgyűlésen és az Elnökségi üléseken,
- biztosítja az Egyesület működésének feltételeit.

h) Az Egyesület ügyvezető elnöke:

- irányítja az Egyesület tevékenységét, gazdálkodását, aláírási és utalványozási jogot önállóan gyakorol,
- képviseli az Egyesületet az állami, önkormányzati szervek, civil *szervezetek* és más szervezetek előtt,
- az elnök távollétében elnököl a Közgyűlésen és az Elnökségi üléseken,
- megállapodást, szerződést köthet, kötelezettséget vállalhat
- az elnök lemondása, halála, 30 napon túli akadályoztatása, illetve a Közgyűlés általi felmentése esetén az egyesület elnökét az új elnök megválasztásáig, de maximum 12 hónapig helyettesíti.

i) Az Egyesület titkára:

- az Egyesület titkára szükség szerint helyettesíti az Egyesület ügyvezető elnökét,
- őrzi az Egyesület pecsétjét, vezeti a tagok nyilvántartását és egyéb nyilvántartásokat,
- ellátja az adminisztratív és ügyviteli teendőket, gondoskodik az emlékeztető és a jegyzőkönyve vezetéséről, nyilvántartja azokat, végzi az irattározást, előkészíti az Elnökségi üléseket, a Közgyűlést, segíti az Osztályok munkáját,
- a *Közgyűlés, Elnökség határozatait* ismerteti, és nyilvánosságukat biztosítja,
- gondoskodik a Közgyűlés, az *elnökségi* ülések döntéseit, tartalmát, időpontját és hatályát, a támogatók és ellenzők számarányát tartalmazó nyilvántartás vezetéséről.
- az ügyvezető elnök lemondása, halála, 30 napon túli akadályoztatása, illetve a Közgyűlés általi felmentése esetén az egyesület ügyvezető elnökét az új ügyvezető elnök megválasztásáig, de maximum 12 hónapig helyettesíti.

6. A Felügyelőbizottság:

- a) a Közgyűlés az Egyesület működésének, gazdálkodásának, és vagyonkezelésének ellenőrzésére háromtagú *Felügyelőbizottságot* választ,
- b) a Felügyelőbizottság tagjai kötelesek az Egyesületet tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget más közhasznú szervezetben is betöltenek,
- c) bizottsági feladatukat társadalmi munkában látják el,
- d) tagjai büntető ítélet hatálya alatt nem állhatnak,
- e) tevékenységét a bizottság Közgyűlés által megválasztott elnöke irányítja,
- f) megbízatása *az Elnökség megbízatásával* azonos időre szól.
- g) A Felügyelőbizottság feladatai:

A Felügyelőbizottság ellenőrzi Egyesület működését, gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá az Egyesület könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.

A Felügyelőbizottság tagjai az Egyesület vezető szervének ülésein tanácskozási joggal részt vehet.

A Felügyelőbizottság köteles a döntéshozó szervet vagy az Elnökséget tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást:

- hogy a szervezet működése során jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy a következmények elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv intézkedését teszi szükségessé
- vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

Az Elnökséget a Felügyelőbizottság indítványára - annak megtételétől számított 30 napon belül - intézkedés céljából össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén az összehívásra a Felügyelőbizottság is jogosult.

Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés érdekében a szükséges intézkedést nem teszi meg, a Felügyelőbizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet.

- h) A Felügyelőbizottság testületként jár el, határozatképes, ha tagjainak több mint a fele jelen van, határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza. A Felügyelőbizottság üléseiről jegyzőkönyvet vezet, amelyből kitűnik üléseinek tárgya, határozatainak, döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya, a támogatók és ellenzők számaránya.
- i) A Felügyelőbizottság tagjai a Felügyelőbizottság munkájában személyesen kötelesek részt venni. A Felügyelőbizottság tagjai az egyesület ügyvezetésétől függetlenek, tevékenységük során nem utasíthatóak.
- j) A Felügyelőbizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet az Ellenőrzőbizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki vagy akinek a hozzátartozója a jogi személy vezető tisztségviselője.
- k) A Felügyelőbizottságba nem választható az a személy, aki olyan szervezetnél tölt, vagy töltött be vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerint köztartozását nem rendezte.
- l) Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, az a személy, aki
 - a legfőbb szerv, illetve az ügyintéző és képviselői szerv elnöke vagy tagja (ide nem értve az egyesület legfőbb szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),
 - a közhasznú szervezettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
 - a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást -, illetve
 - a fenti pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

m) A Felügyelőbizottság tagjai:

elnök: Henczné Szabó Éva (szül. név: Szabó Éva; szül. hely, idő: Komló, 1970.09.20.; anyja neve: Árpád Edit; lakcíme: 7742 Bogád, Petőfi u. 21/4.)

tag: Szénási Miklós (szül.név: Szénási Miklós; szül. hely, idő: Szeged, 1981.10.01.; anyja neve: Kollár Irén; lakcíme: 7630 Pécs, Hamvas u. 32.)

tag: Dománszky Zoltán: (szül. név: Dománszky Zoltán; szül. hely, idő: Dombóvár, 1957.01.01.; anyja neve: Marosi Margit; lakcíme: 7150 Bonyhád, Mónus Illés u. 78.)

7. Az Osztályok:

- a) Az Egyesület a céljaiban megfogalmazott feladatokat az Elnökség által az Egyesületi célokhoz igazodó egyes tevékenységi körökhöz kapcsolódó Osztályok szerinti szervezeti tagozódásban látja el.
- b) Az Osztályok:
 - alapításáról az Elnökség dönt,
 - elnökeit az Elnökség bízta meg, az Elnökség megbízásának időtartamára,
 - saját, az Egyesület alapszabályával összhangban készített és az Elnökség által jóváhagyott belső szabályzatuk alapján működnek,
 - éves munkájukról az Elnökséget írásban tájékoztatják.

VI.

AZ EGYESÜLET GAZDÁLKODÁSA, VAGYONA

- 1. Az Egyesület a Közgyűlés által jóváhagyott éves költségvetés alapján gazdálkodik.
- 2. Az Egyesület bevételei:
 - a) tagdíj, melynek a mértékét évente a közgyűlés állapítja meg,
 - b) gazdasági-vállalkozási tevékenységből (szolgáltatás nyújtásából) származó bevétel,
 - c) a költségvetési támogatás:
 - ca) a pályázat útján, valamint egyedi döntéssel kapott költségvetési támogatás,
 - cb) az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból származó, a költségvetésből juttatott támogatás,
 - cc) az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás,
 - cd) a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerint kiutalt összege,
 - d) az államháztartás alrendszereiből közszolgáltatási szerződés ellenértékeként szerzett bevétel,
 - e) más szervezettől, illetve magánszemélytől kapott adomány,
 - f) befektetési tevékenységből származó bevétel,
 - g) az a)-f) pontok alá nem tartozó egyéb bevétel.

Az Egyesület szervezet költségei, ráfordításai (kiadásai):

- a) alapcél szerinti (közhasznú) tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó költségek,
- b) gazdasági vállalkozási tevékenységhez (szolgáltatás nyújtásához) közvetlenül kapcsolódó költségek,
- c) az Egyesület szervezetének működési költségei (ideértve az adminisztráció költségeit és az egyéb felmerült közvetett költségeket), valamint a több tevékenységhez használt immateriális javak és tárgyi eszközök értékcsökkenési leírása,
- d) az a)-c) pontok alá nem tartozó egyéb költség.

Az Egyesület javára az Elnökség írásos meghatalmazása alapján adománygyűjtő tevékenység folytatható.

Az Egyesületnek az alapcél szerinti (ezen belül közhasznú) tevékenységéből, illetve a gazdasági-vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és költségeit, ráfordításait (kiadásait) elkülönítetten kell nyilvántartani.

Az Egyesület nyilvántartásaira egyebekben a reá irányadó könyvvezetési szabályokat kell alkalmazni, azzal, hogy közhasznú jogállású szervezet kizárólag kettős könyvvitelt vezethet.

3. Az Egyesület bevételeivel önállóan gazdálkodik, tartozásaiért saját vagyonával felel.

Az Egyesület váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.

Gazdasági-vállalkozási tevékenységének fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel.

4. Az Egyesületnek befizetett tagdíjat, vagyoni támogatást, adományt nem lehet visszakövetelni.
5. Az Egyesület tagjai a tagdíjfizetésen túl az Egyesület tartozásáért saját vagyonukkal nem felelnek.
6. Az Egyesület vagyona lehet:

- a) készpénz (bankbetét, folyószámlán lévő összeg),
- b) az állam, vagy a MNB által kibocsátott értékpapír,
- c) követelés,
- d) ingó és ingatlan vagyon, amely a közhasznú tevékenységet is szolgálja.

Az Egyesület vagyonát a gazdasági-vállalkozási tevékenység eredménye is gyarapíthatja

7. Az Egyesület a pénzügyi- és számviteli teendőket önállóan végzi, vagy mással végezteti.
8. Az Egyesület tárgyévi tevékenységéről beszámolót készít, amelyet a Civil tv. rendelkezései szerint letétbe helyez.

Az Egyesület beszámolója tartalmazza:

- a) a mérleget (egyszerűsített mérleget),
- b) az eredménykimutatást (eredménylevelet),
- c) kettős könyvvitel esetében a kiegészítő mellékletet.

Az Egyesület a beszámolójával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet is készít

A kiegészítő mellékletében be kell mutatni az Egyesület által az üzleti évben végzett főbb tevékenységeket és programokat.

A közhasznúsági mellékletben be kell mutatni a szervezet által végzett közhasznú tevékenységeket, ezen tevékenységek fő célcsoportjait és eredményeit, valamint a közhasznú jogállás megállapításához szükséges civil tv által előírt adatokat, mutatókat.

A beszámolót, a közhasznúsági mellékletet, könyvvizsgálói záradékot a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló törvényben meghatározott módon kell letétbe tenni és biztosítani a nyilvánosságát.

A beszámolót és a közhasznúsági mellékletet saját honlapon is közzé kell tenni.

Az Egyesület nyilvántartásaira egyebekben a reá irányadó könyvvezetési szabályokat kell alkalmazni, azzal, hogy közhasznú jogállású szervezetként kizárólag kettős könyvvitelt vezethet.

9. Az Egyesület a nyilvános közzététel és a nyilvánosság biztosítása érdekében a következőképpen jár el:

- Az Egyesület honlapján kell közzétenni az Egyesület Alapszabályát és belső szabályzatait.

- Az Egyesület beszámolóját és a közhasznúsági mellékletet az Egyesület honlapján közzé kell tenni.

- Az Egyesület közhasznú szolgáltatásairól és azok igénybevételének módjáról, beszámolójáról az Egyesület székhelyén a hirdetőtáblára való kifüggesztéssel és az Egyesület honlapján kell tájékoztatást adni.

- Ugyancsak az Egyesület honlapján kell közzétenni azokat a döntéseket melyek nem egyedi döntéseket tartalmaznak.

Az Egyesület szervei, tisztségviselői által hozott egyedi döntéseket az érintettekkel 5 napon belül írásban, levélben vagy elektronikus úton (e-mailben) közölni kell.

A saját honlapon közzétett adatok folyamatos megtekinthetőségét legalább a közzétételt követő második üzleti évre vonatkozó adatok közzétételéig biztosítani kell.

VII.

AZ EGYESÜLET MEGSZÚNÉSE

Jogutódlással:

-Egyesülettel egyesül, illetve egyesületekre válik szét

Jogutódlás nélkül:

- az Egyesület megvalósította célját vagy az egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg,
- az Egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt,
- a tagok vagy alapítók kimondják megszűnését; vagy
- az arra jogosult szerv megszünteti

Rendelkezés a fennmaradó vagyonról:

Az Egyesület megszűnése esetén a hitelezői igények kielégítése után fennmaradt vagyonának felhasználásáról **a Közgyűlés dönt**. Az Egyesület alapszabálya vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában megszűnt Egyesületnek a hitelezői igények kielégítése után megmaradt vagyona a civil szervezetek támogatására való felhasználás céljából a Nemzeti Együttműködési Alapot illeti meg. A vagyon felhasználásának módját a Civil Információs Portálon nyilvánosságra kell hozni.

Vezető tisztségviselők felelőssége jogutód nélküli megszűnés esetén:

- Az egyesület jogutód nélküli megszűnése után a vezető tisztségviselőkkel szemben e minőségükben az egyesületnek okozott károk miatti kártérítési igényt - a jogerős bírósági törléstől számított egy éven belül - az egyesület törlésének időpontjában tagsági jogviszonyban álló tag vagy az érvényesítheti, akinek a részére a megszűnéskor fennmaradó egyesületi vagyont át kellett adni, vagy ha lett volna vagyon, át kellett volna adni.
- Ha az egyesület jogutód nélkül megszűnik, a hitelezők kielégítetlen követelésük erejéig kártérítési igényt érvényesíthetnek az egyesület vezető tisztségviselőivel szemben a szerződésen kívül okozott károkért való felelősség szabályai szerint, ha a vezető tisztségviselő az egyesület fizetéseképtelenségével fenyegető helyzet beállta után a hitelezői érdekeket nem vette figyelembe. Ez a rendelkezés végelszámolással történő megszűnés esetén nem alkalmazható.

VIII.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

A jelen Alapszabályban nem szabályozott kérdésekben Magyarország Alaptörvényét, a mindenkor hatályos Polgári Törvénykönyvet, a Civil Törvényt, más hatályos jogszabályok rendelkezéseit, az Egyesület belső szabályzataiban foglaltakat kell megfelelően alkalmazni.

Ezt a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapszabályt az egyesület **2021. január 29.** napján tartott közgyűlése fogadta el, mely módosításokat a **4/2021.(I.29.) számú** közgyűlési határozatok alapján a létesítő okirat tartalmazza. A Mecsek Egyesület Közgyűlése az Alapszabály változásokat **2021. január 29.** napján elfogadta és az azonnal lép hatályba.

A módosított szövegrész félkövér és dőlt betűvel jelezve.

Pécs, **2021. január 29.**

Dr. Varga Tamás
ügyvezető elnök

Záradék:

Dr. Molnár Péter ellenjegyző ügyvéd (Molnár és Karner Ügyvédi Iroda 7100 Szekszárd, Arany János u. 8. I. 8.) igazolom, hogy jelen módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt létesítő okirat szövege megfelel a létesítő okirat módosítások alapján hatályos tartalmának.

Ellenjegyzem:

Pécs, 2021. január 29.

Dr. Molnár Péter ügyvéd

KASZ: 36065619

7100 Szekszárd, Arany János u. 8. I. 8.)